

1. Toepasselijkheid

1.1 In deze algemene voorwaarden van Jeroen Plompen ICT Dienstverlening hebben de hierna te noemen termen de volgende betekenis:

- a. Jeroen Plompen ICT Dienstverlening: hierna te noemen opdrachtnemer;
- b. Klant: hierna te noemen opdrachtgever.
- c. Voorwaarden: de algemene voorwaarden opdrachtnemer;
- d. Opdracht: een overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever voor de levering van diensten inclusief de Voorwaarden;
- e. Uitgiftebewijs: het formulier waarop de gegevens, van de opdrachtgever en de te repareren computer / laptop, worden ingevuld; als de computer / laptop wordt meegenomen voor reparatie.
- f. Retourbewijs: het formulier waarop de gegevens, van de opdrachtgever en de geretourneerde computer / laptop vermeld staan; als de computer / laptop retour wordt gebracht.

1.2 De Voorwaarden zijn van toepassing op en maken onderdeel uit van iedere aanbieding en iedere Opdracht.

1.3 Door de opdrachtgever voorgestelde algemene voorwaarden zijn niet van

toepassing, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet bindend, tenzij en voor zover deze specifiek schriftelijk door opdrachtnemer zijn aanvaard.

1.4 Afwijkingen op de Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

1.5 Indien een of meerdere bepalingen in de Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van de Voorwaarden geldig en van kracht. Opdrachtgever en opdrachtnemer zullen alsdan de nietige of niet afdwingbare bepaling vervangen door één of meerdere nieuwe bepalingen die de inhoud van de oorspronkelijke bepaling zo nauwgezet mogelijk zullen benaderen.

2. Uitvoering van de Opdracht

2.1 Opdrachtnemer zal de Opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Opdrachtnemer zal zich hiervoor inspannen, maar geeft geen garantie met betrekking tot het resultaat. Opdrachtgever is te allen tijde verplicht de tarieven voor de gewerkte uren te voldoen. Ongeacht het resultaat van de dienstverlening.

2.2 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt.

2.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, als gevolg van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

2.4 Indien opdrachtnemer en opdrachtgever zijn overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot

dat opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen ter zake de daaraan voorafgaande fase volledig is nagekomen.

2.5 Opdrachtgever garandeert dat hij of zij de eigenaar van het product is ten aanzien waarvan de diensten worden geleverd en geen gebruik maakt van illegaal verkregen software en/of materialen. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden in verband daarmee, alsmede in verband met de uitvoering van de Opdracht.

2.6 De geleverde diensten zullen uitsluitend verricht worden op het adres, welke bij het aangaan van de opdracht door de opdrachtgever is opgegeven.

2.7 Bij het aantreffen van onrechtmatigheden bij opdrachtgever zal opdrachtnemer te allen tijde melding doen bij de daarvoor geldende instantie(s).

2.8 Opdrachtgever komt nadrukkelijk geen instructiebevoegdheid toe.

2.9 Tijdens alle door opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden wordt er met de grootst mogelijke zorg omgegaan met de persoonlijke bestanden van de opdrachtgever. Aangezien altijd de kans aanwezig is dat er iets mis gaat, kan opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele gevolgen van verlies van data of software. Opdrachtgever doet er daarom verstandig aan om vooraf indien mogelijk zelf een back-up te maken van persoonlijke bestanden en/of gegevens.

3. Wijziging van de Opdracht

3.1 Indien opdrachtnemer en opdrachtgever een wijziging of aanvulling van de opdracht overeenkomen kan het tijdstip van voltooiing van de opdracht wijzigen. Opdrachtnemer zal opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.

3.2 Tijdsinschattingen van opdrachtnemer zijn slechts indicaties waaraan geen rechten kunnen worden ontleend.

4. Klachten

4.1 Klachten over de geleverde diensten dienen door opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 48 uur na voltooiing van de betreffende Opdracht per e-mail, brief of telefoon te worden gemeld aan opdrachtnemer.

5. Betaling en annulering

5.1 Opdrachtnemer is gerechtigd het totale verschuldigde bedrag te factureren aan opdrachtgever.

5.2 Betaling geschiedt contant of via PIN, andere betalingsmethoden zijn niet mogelijk.

5.3 Indien Opdrachtnemer incassomaatregelen moet treffen tegen de opdrachtgever, is de opdrachtgever naast de wettelijke (handels)rente ook de wettelijke incassokosten verschuldigd.

5.4 Bij annulering van de Opdracht binnen 24 uur voorafgaande aan de geplande uitvoering, is opdrachtgever één maal het geldende uurtarief verschuldigd.

5.5 Bij gedeeltelijke uitvoering van de Opdracht is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een evenredige vergoeding verschuldigd.

6 Tarieven

6.1 Alle door opdrachtnemer vermelde tarieven zijn inclusief BTW voor particulieren en exclusief BTW voor bedrijven en zzp'ers.

6.2 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht de tarieven te wijzigen. Voor de geldende tarieven zie www.jeroenplompen.nl

7 Verzuim

7.1 Wanneer de opdrachtgever zijn verplichtingen tegenover Opdrachtnemer niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, is de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling of andere formaliteiten in verzuim.

8 Aansprakelijkheid en Vrijwaring

8.1 Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

8.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook onverschillig door welke oorzaak, behoudens in het geval van opzet en/of grove schuld van opdrachtnemer. Indien en voor zover op opdrachtnemer enige aansprakelijkheid mocht rusten, uit welke hoofde dan ook, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot 3 maal het factuurbedrag van de Opdracht.

8.3 Opdrachtnemer kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor enige schade als gevolg van verlies van persoonlijke data, reeds aanwezige defecten aan soft- en/of hardware of overige onvoorziene gevallen als gevolg van reparatie, het verwijderen van virussen en spyware of de tijdens de werkzaamheden geïnstalleerde software.

8.4 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.

8.5 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan opdrachtnemer toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

8.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door opdrachtgever gebruikte of verstrekte materialen of gegevens in verband met de uitvoering van de Opdracht.

8.7 Opdrachtgever is gedurende de uitvoering van de opdracht verplicht zelf ter plekke aanwezig te zijn.

8.8 Wanneer Opdrachtnemer aan opdrachtgever gevraagd of ongevraagd een suggestie doet over een aankoop, handelt Opdrachtnemer niet als tussenpersoon, handelsagent, distributeur, of verkoper van de door opdrachtgever aangekochte software of hardware. Opdrachtgever dient zelf bij de leverancier na te gaan of eventueel aan te kopen software of hardware geschikt is voor het systeem en beoogde gebruik van de opdrachtgever. Opdrachtnemer verstrekt ter zake geen enkele garantie.

9 Overmacht

9.1 Geen van de partijen is verantwoordelijk of aansprakelijk voor een vertraging of een tekortkoming in de nakoming van de Opdracht die het gevolg is van overmacht (een niet toerekenbare tekortkoming).

10 Toepasselijk recht en geschillen

10.1 De Voorwaarden, de Opdracht en andere opdrachten die voortvloeien uit of in verband staan met de Opdracht zullen uitsluitend worden beheerst door Nederlands recht. Alle geschillen die zich voordoen in verband met de Voorwaarden, een Opdracht of andere opdracht die voortvloeien uit of in verband houden met een Opdracht, dienen met uitsluiting van elke andere rechter aan de bevoegde rechter te Utrecht te worden voorgelegd.

11 Garantie

11.1 Opdrachtnemer zal zich maximaal inspannen om uw vraag te beantwoorden en/of het probleem op te lossen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.

11.2 Omdat een computer / laptop altijd aan veranderingen onderhevig is, geeft opdrachtnemer geen garantie op de geboden oplossing.